



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลปลวกแดง กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐ ๓๓๖๕ ๐๔๑๓ ต่อ ๑๐๑

ที่ รย ๐๐๓๓.๓(๕).๐๘/๕๗๔

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ลงนามรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปลวกแดง

ตามที่ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ MOIT๓ หน่วยงาน มีรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว ขออนุญาตนำรายงานดังกล่าว เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาล จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติ

(นายรุ่งโรจน์ บุญรัตน์ประพันธ์)

นักจัดการงานทั่วไป

(นางปัญญพร ฤทธินนท์)

เภสัชกรชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ/อนุมัติ

(นายชินวัฒน์ ชัยนวล)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปลวกแดง



รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
โรงพยาบาลปลวกแดง อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงพยาบาลปลวกแดง อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง

เลขที่ ๒๗๒ หมู่ ๑ ตำบลปลวกแดง อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง ๒๑๑๔๐

โทรศัพท์. ๐ ๓๓๖๕ ๐๔๑๓ ต่อ ๑๐๑ - ๑๐๒ โทรสาร. ๐ ๓๓๖๕๐ ๔๑๒

คำนำ

โรงพยาบาลปลวกแดง จังหวัดระยอง ได้ทำการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของหน่วยงานให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อพบปัญหาอุปสรรคและต้องปรับปรุงกระบวนการเพื่อประโยชน์ในการวางแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานให้เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ เกิดความคุ้มค่า คุ้มทุน ประหยัดงบประมาณ มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ ภายใต้ข้อกำหนดของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA)

โรงพยาบาลปลวกแดง หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานเล่มนี้จะเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานและผู้สนใจ

โรงพยาบาลปลวกแดง

ตุลาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

| เรื่อง | หน้า |
|---|------|
| คำนำ | ก |
| สารบัญ | ข |
| บทที่ ๑ บทนำ | ๑ |
| บทที่ ๒ รายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ | ๒ |
| บทที่ ๓ บทวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัด | ๔ |
| บทที่ ๔ บทสรุปและการปรับปรุงดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ | ๗ |

บทที่ ๑ บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

โรงพยาบาลปลวกแดง จังหวัดระยอง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและเพื่อเป็นมาตรฐานเดียวกัน สามารถตรวจสอบได้ สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่จะช่วยยกระดับธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ อันจะเป็นการแก้ไขปัญหาการทุจริตที่ยั่งยืน โดยใช้ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และการดำเนินการตามประกาศของคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่องการจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๖ เป็นเครื่องมือในการควบคุมกรอบระยะเวลา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้าง ของโรงพยาบาลปลวกแดง เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA)

๒.๓ ทำผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และปรับปรุงกระบวนการให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ตามมาตรฐานเดียวกัน

๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ โรงพยาบาลปลวกแดง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๓.๒ การจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลปลวกแดง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน และมีการแข่งขันที่เป็นธรรม ลดปัญหาการทุจริต คอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๓ การเบิกจ่ายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๔ มีการปรับปรุงกระบวนการอย่างต่อเนื่องให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๔. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานพัสดุ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลปลวกแดง จังหวัดระยอง

บทที่ ๒

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

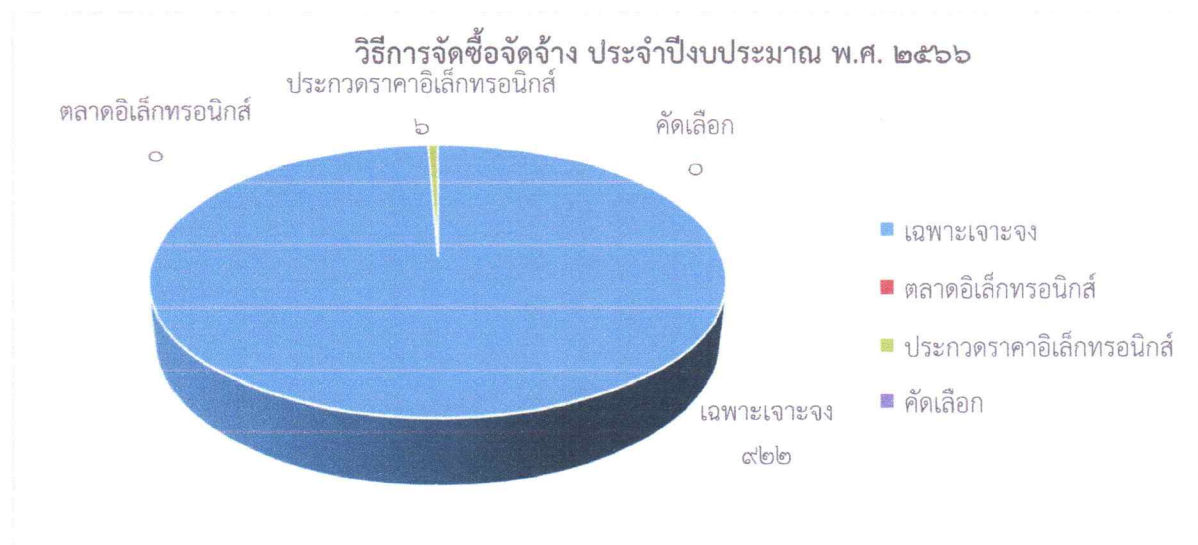
โรงพยาบาลปลวกแดงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากกลุ่มงานในโรงพยาบาลปลวกแดง ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๔ กลุ่มงาน เพื่อแสดงให้เห็นว่า ในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา มีผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่แสดงออก ถึงความโปร่งใสตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเกิดความคุ้มค่า สมประโยชน์ ต่อภาครัฐ

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หน่วย : โครงการ

| จำนวนโครงการ | วิธีจัดซื้อจัดจ้าง | | | |
|--------------|--------------------|--------------------|--------------------------|----------|
| | เฉพาะเจาะจง | ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ | ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ | คัดเลือก |
| ๙๒๘ | ๙๒๒ | ๐ | ๖ | ๐ |

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โรงพยาบาลปลวกแดง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น ๙๒๘ โครงการ พบว่ามีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ๙๒๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๓๕ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๖๕

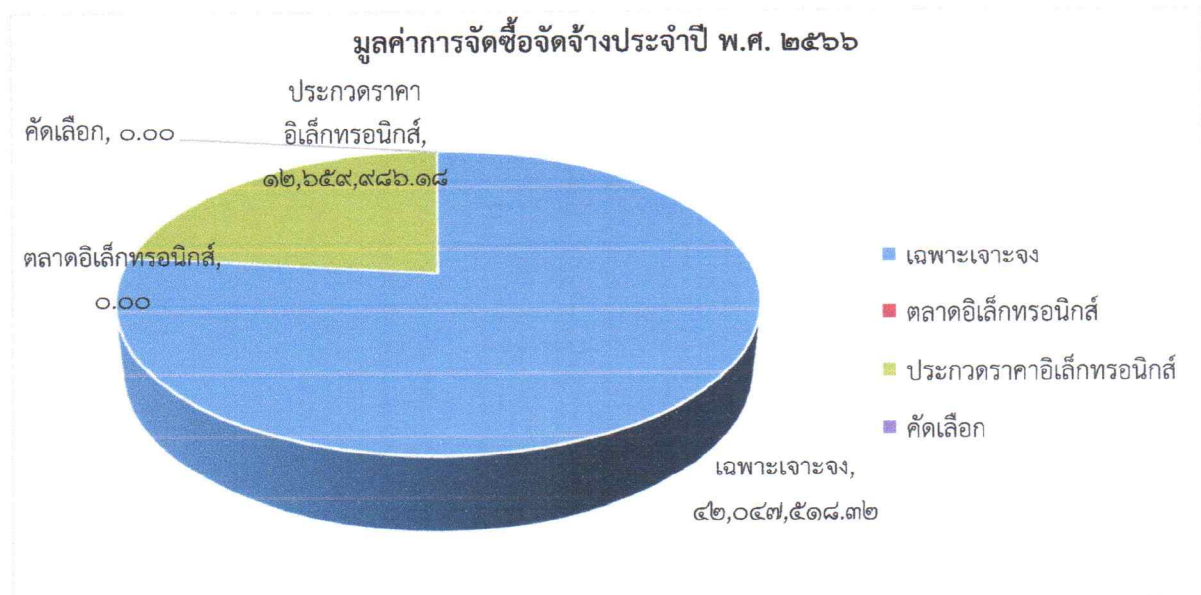


ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หน่วย : บาท

| จำนวนเงิน งบประมาณ (บาท) | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | | | |
|-----------------------------|-----------------------|------------------------|------------------------------|----------|
| | เฉพาะเจาะจง | ตลาด อิเล็กทรอนิกส์ | ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ | คัดเลือก |
| ๕๔,๗๐๗,๕๐๔.๕๐ | ๔๒,๐๔๗,๕๑๘.๓๒ | ๐ | ๑๒,๖๕๙,๙๘๖.๑๘ | ๐ |

จากตาราง จะเห็นได้ว่างบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลสวทแดง จำนวน ๕๔,๗๐๗,๕๐๔.๕๐ บาท พบงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นส่วนใหญ่ ร้อยละ ๗๖.๘๕ และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ร้อยละ ๒๓.๑๕



ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จะเห็นได้ว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นวิธีที่ใช้จัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เป็นลำดับถัดมา ๖ โครงการ และมียอดงบประมาณไม่สูงมากนัก เนื่องจากการจัดซื้อครุภัณฑ์เป็นส่วนใหญ่ ไม่มีรายการก่อสร้างขนาดใหญ่เหมือนปีที่ผ่านมา

บทที่ ๓

บทวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัด

จากผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลปลวกแดง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ผ่านมา โรงพยาบาลปลวกแดง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติ คณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน และมีการแข่งขันที่เป็นธรรม ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง สนับสนุนการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ ตลอดจนให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

สรุปได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ผลการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลปลวกแดง โดยรวมนั้นเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่กำหนดไว้ การดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง มีความคุ้มค่า ประหยัดงบประมาณ และถูกต้องตามระเบียบ หลักเกณฑ์ปฏิบัติและ มติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันใน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง มาตรฐานเดียวกัน และประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลปลวกแดง วิเคราะห์จาก ความเสี่ยงที่มีอยู่ ปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง ผลกระทบต่อหน่วยงาน และมาตรการ/กิจกรรมควบคุม ดังนี้

| ความเสี่ยงที่มีอยู่ | ปัจจัยที่ก่อให้เกิด ความเสี่ยง | ผลกระทบต่อหน่วยงาน | มาตรการ/กิจกรรม ควบคุม |
|---|--|---|--|
| ๑. ด้านสภาพแวดล้อมทั่วไปในการจัดการงานด้านพัสดุ | | | |
| ๑.๑ ด้านระเบียบ กฎหมาย | มีหนังสือเวียนวิธีปฏิบัติ เพิ่มเติมบ่อยครั้ง | ทำให้เกิดความสับสนต่อ การปฏิบัติงาน | ให้ผู้ปฏิบัติงานพัสดุเข้า รับการฝึกอบรมเพื่อ เพิ่มพูนความรู้อย่างต่อเนื่อง |
| ๑.๒ ด้านการ ตรวจสอบภายใน | หน่วยงานไม่มีเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบภายในโดยตรง | เจ้าหน้าที่พัสดุ เป็น ผู้จัดการและตรวจสอบ ภายใน ทำให้ การ ตรวจสอบไม่สามารถ ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอนและ ทัวถึง | จัดตั้งกลุ่มงาน/งานที่ รับผิดชอบการตรวจสอบ ภายในโดยตรง จะได้ ช่วยตรวจสอบอีกครั้ง |

| ความเสี่ยงที่มีอยู่ | ปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง | ผลกระทบต่อหน่วยงาน | มาตรการ/กิจกรรมควบคุม |
|--|--|--|--|
| ๒. ปัญหาด้านการจัดหาพัสดุ | | | |
| การกำหนดความต้องการ | ในการกำหนดความต้องการในการจัดทำแผนของงบประมาณ หน่วยงานที่ขอไม่มีแนวทางกำหนดความต้องการใช้พัสดุ ไม่ระบุความต้องการใช้พัสดุที่ชัดเจน | ได้ พัสดุไม่ตรงตามคุณลักษณะที่ต้องการใช้ ราคาไม่เหมาะสมและไม่ทันต่อการใช้งาน | ควรกำหนดนโยบายในการกำหนด ฎ ระเบียบหรือแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อให้แต่ละหน่วยงาน ใช้ เป็นแนวทางในการกำหนดความต้องการใช้พัสดุ |
| ๓. ปัญหาด้านการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง | | | |
| การวางแผนการจัดหาพัสดุ | ความล่าช้าในการเสนอแผนและลงนามอนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง | หน่วยงานไม่สามารถดำเนินการจัดทำแผนได้ทัน | วางแผนการจัดทำแผนก่อนสิ้นปีงบประมาณ |
| ๔. ปัญหาการดำเนินการจัดหาพัสดุ | | | |
| การจัดซื้อจัดจ้างที่เร่งด่วนกระชั้นชิด | เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามกฎหมายได้ | อาจเกิดข้อทักท้วงจากหน่วยงานภายนอก เช่น สตง. หรือตรวจสอบภายในกระทรวง | ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานจะได้มีการวางแผนการทำงาน |
| ๕. ปัญหาการจำหน่ายพัสดุ | | | |
| พัสดุที่เสื่อมสภาพหมดความจำเป็นในการใช้งานเป็นจำนวนมาก | พัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพไม่ส่งคืนเพื่อนำมาจำหน่าย | พัสดुकงเหลือที่หมดความจำเป็นจำนวนมาก | คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีรายงานข้อเท็จจริงที่ได้ตรวจสอบเพื่อจำหน่ายพัสดุที่เกินความจำเป็นและล้ำสมัยเพื่อประหยัดงบประมาณ |

การวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค

ปัญหาอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่สามารถควบคุมได้ คือการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วนกระชั้นชิด อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้ ปัญหาบุคลากรขาดความเข้าใจขั้นตอนและกรอบเวลาในการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ จึงทำให้มีการดำเนินงานตามแผนจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าและอาจเกิดความผิดพลาดได้

ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๙๒๘ โครงการ ได้รับจัดสรรเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๕,๐๑๐,๒๑๘.๓๒ บาท (ห้าสิบล้านหนึ่งหมื่นสองร้อยสิบบาทสามสิบบาทสองสตางค์) ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๔,๗๐๗,๕๐๔.๕๐ (ห้าสิบล้านเจ็ดแสนเจ็ดพันห้าร้อยสิบบาทห้าสิบบาทสองสตางค์) สามารถประหยัดงบประมาณได้ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๐๒,๗๑๓.๘๒ บาท (สามแสนสองพันเจ็ดร้อยสิบบาทแปดสิบบาทสองสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๕

แนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างก่อนเริ่มปีงบประมาณ เพื่อวางแผนรองรับงานเร่งด่วน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และสามารถจัดหาได้ทันและดำเนินการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ที่กำหนด

๒. ส่งบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุเข้ารับการพัฒนาทักษะความรู้

บทที่ ๔

บทสรุปและการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โรงพยาบาลปลวกแดง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลถือเป็นมาตรการสำคัญที่ส่งเสริมกระบวนการป้องกันการทุจริตที่เกิดขึ้นในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ โรงพยาบาลปลวกแดง จึงจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างทุกรายการและทุกขั้นตอน เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใส เป็นธรรม ป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหน่วยงานภาครัฐ และการดำเนินการจัดการพัสดุของโรงพยาบาลปลวกแดง ดำเนินการจัดหาพัสดุเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

การพัฒนากระบวนการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้พัฒนากระบวนการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง โดยทุกรายการในการจัดซื้อจัดจ้างได้เปิดเผยข้อมูลตามระเบียบฯ

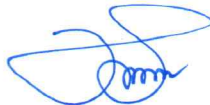
๒. ถือปฏิบัติตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แนวทางในการตรวจสอบผู้ที่เกี่ยวข้องกับระบบด้านงานพัสดุ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน อย่างเคร่งครัด โดยจัดทำแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจ แนบท้ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทในขั้นตอนรายงานขอซื้อขอจ้าง



(นางปัญจพร ฤทธินนท์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ทราบ



(นายชินวัฒน์ ชัยนวล)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปลวกแดง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

| แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข | |
|--|---|
| <p>ชื่อหน่วยงาน : ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลปลวกแดง</p> <p>วัน/เดือน/ปี: ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>หัวข้อ: การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>รายละเอียดข้อมูล: (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>Link ภายนอก: ไม่มี</p> <p>หมายเหตุ: -</p> | |
| <p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p>(ลงชื่อ) นายรุ่งโรจน์ บุญรัตน์ประพันธ์</p> <p>(นายรุ่งโรจน์ บุญรัตน์ประพันธ์) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป</p> <p>วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> | <p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p>(ลงชื่อ) นางปัญจพร ฤทธินนท์</p> <p>(นางปัญจพร ฤทธินนท์) ตำแหน่ง เกสัชกรชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป</p> <p>วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> |
| <p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p>(ลงชื่อ) นายชนะชัย พ่วงพัก</p> <p>(นายชนะชัย พ่วงพัก) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> | |