



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลปลวกแดง กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐ ๓๓๖๕ ๐๔๑๓ ต่อ ๑๐๑

ที่ รย ๐๐๓๒.๓(๕).๐๘/๑๕๑๓

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการกำกับติดตามมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบของโรงพยาบาลปลวกแดง  
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปลวกแดง

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลปลวกแดง ได้จัดทำมาตรการ กลไก และระบบในการป้องกันการรับสินบน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานตามตัวชี้วัดที่ ๕ การรับสินบน เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ดังนี้

๑. มาตรการป้องกันการรับสินบน การให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลปีใหม่
๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค
๔. มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ มาตรการการใช้ธราชาการ มาตรการการเบิกค่าตอบแทน มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนาตามที่กฎหมายกำหนด และมาตรการการจัดหาพัสดุตามที่กฎหมายกำหนด
๕. มาตรการแนวทางปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
๖. มาตรการการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาลของหน่วยงาน ที่มีกองทุนสวัสดิการภายในหน่วยงาน ส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่จังหวัดที่ไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการและกองทุนสวัสดิการภายในหน่วยงาน ส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในลักษณะสวัสดิการเชิงธุรกิจ

ในการนี้....

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลปลวกแดง ขอรายงานสรุปผลการกำกับติดตาม  
มาตรการป้องกันการรับสินบน จำนวน ๖ มาตรการดังกล่าว และขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของ  
หน่วยงาน <http://www.pluakdaenghospital.com/>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติ



(นายรุ่งโรจน์ บุณรัตน์ประพันธ์)  
นักจัดการงานทั่วไป



(นางปัญจพร ฤทธินนท์)  
เภสัชกรชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ/อนุญาต



(นายชินวัฒน์ ชัยนวล)  
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปลวกแดง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
<p>ชื่อหน่วยงาน : ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลปลวกแดง</p> <p>วัน/เดือน/ปี: ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>หัวข้อ: รายงานสรุปผลการกำกับติดตามมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบของโรงพยาบาลปลวกแดง</p> <p>รายละเอียดข้อมูล: (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) รายงานสรุปผลการกำกับติดตามมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบของโรงพยาบาลปลวกแดง</p> <p>Link ภายนอก: ไม่มี</p> <p>หมายเหตุ: -</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p>(ลงชื่อ) นายรุ่งโรจน์ บุญรัตน์ประพันธ์</p> <p>(นายรุ่งโรจน์ บุญรัตน์ประพันธ์) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป</p> <p>วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p>(ลงชื่อ) นางปัญญาพร ฤทธิพันธ์</p> <p>(นางปัญญาพร ฤทธิพันธ์) ตำแหน่ง เกสัชกรชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป</p> <p>วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p>(ลงชื่อ) นายชนะชัย พ่วงพัก</p> <p>(นายชนะชัย พ่วงพัก) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕</p>	

แบบรายงานสรุปผลการกำกับติดตาม มาตรการป้องกันกัมมันตรังสีบนทุกรูปแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
โรงพยาบาลปลวกแดง อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ	สถิติการกระทำผิดวินัย/ ความรับผิดทางละเมิด/ ความผิดทางอาญา	ผลของการปฏิบัติตามมาตรการ
๑. มาตรการป้องกันการรับ สินบน การให้และรับ ของขวัญแก่ข้าราชการชั้น ผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาใน เทศกาลปีใหม่	เจ้าหน้าที่ทุกคนของโรงพยาบาล ปลวกแดง	๑. แจ้งเวียนมาตรการป้องกันกรรับ สินบน และผลประโยชน์ทับซ้อนให้ทุก หน่วยงานภายในโรงพยาบาลทราบ ๒. สร้างจิตสำนึกที่ดี ไม่รับ ไม่เรียกร ของขวัญหรือสินบน หรือผลประโยชน์อื่น ใด ๓. รายงานความเสี่ยง เมื่อพบเห็น หรือ สงสัยว่ามีกรรับสินบน ของขวัญ	ไม่พบ	ไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการรับ สินบน/รับของขวัญ
๒. มาตรการป้องกันการรับ สินบนในกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง	เจ้าหน้าที่ทุกคนของโรงพยาบาล ปลวกแดง/เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง/ เจ้าหน้าที่พัสดุ	๑. จัดซื้อจัดจ้างโดยยึดถือปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบ กระทรวงการคลังฯ กฎกระทรวงฯ รวมทั้ง ระเบียบวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่าง เคร่งครัด ๒. จัดประชุมชี้แจงให้ทุกกลุ่มงานรับทราบ ถึงวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ๓. ตรวจสอบภายใน/ควบคุมภายใน ๔. รายงานความเสี่ยง เมื่อพบเห็น หรือ สงสัยว่ามีกรรับสินบนในกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง	ไม่พบ	ไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการรับ สินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง



มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ	สถิติการกระทำผิดวินัย/ ความรับผิดทางละเมิด/ ความผิดทางอาญา	ผลของการปฏิบัติตามมาตรการ
๓. มาตรการป้องกันกรรับ สินบนประเด็นเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค	เจ้าหน้าที่ทุกคนของโรงพยาบาล ปลวกแดง	<p>๑. แจ้งเวียนมาตรการป้องกันกรรับ สินบน ประเด็นเงินบริจาคและทรัพย์สิน บริจาค ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบ</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการเงิน บริจาค และทรัพย์สินบริจาค</p> <p>๓. รายงานความเสี่ยง เมื่อพบเห็น หรือ สงสัยว่ามีกรรับสินบน ประเด็นเงิน บริจาค</p>	ไม่พบ	ไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต การรับสินบนประเด็นเงินบริจาค
๔. มาตรการป้องกันกร ทุจริตและแก้ไขการกระทำ ผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ	เจ้าหน้าที่ทุกคนของโรงพยาบาล ปลวกแดง	<p>ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการขออนุญาตใช้รถ ราชการ ดังนี้</p> <p>๑. หน่วยงานส่งใบขออนุญาตใช้รถ ราชการ ให้กลุ่มงานบริหารทั่วไป เสนอผู้มี อำนาจอนุมัติ</p> <p>๒. พนักงานขับรถยนต์ ปฏิบัติงานตามใบ ขออนุญาตใช้รถราชการ</p>	ไม่พบ	ไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการรับ สินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
๔.๑ มาตรการกรใช้รถ ราชการ	เจ้าหน้าที่ทุกคนของโรงพยาบาล ปลวกแดง	<p>ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการขออนุญาตใช้รถ ราชการ ดังนี้</p> <p>๑. หน่วยงานส่งใบขออนุญาตใช้รถ ราชการ ให้กลุ่มงานบริหารทั่วไป เสนอผู้มี อำนาจอนุมัติ</p> <p>๒. พนักงานขับรถยนต์ ปฏิบัติงานตามใบ ขออนุญาตใช้รถราชการ</p>		

/๔.๒ มาตรการเบิกค่าตอบแทน...

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ	สถิติการกระทำผิดวินัย/ ความรับผิดทางละเมิด/ ความผิดทางอาญา	ผลของการปฏิบัติตามมาตรการ
๔.๒ มาตรการการเบิก ค่าตอบแทน	เจ้าหน้าที่ทุกคนของโรงพยาบาล ปลวกแดง	<p>๑. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขในการจ่ายเงินค่าตอบแทนแบบ ทำข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๔ หรือการเบิกค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการทั่วไป ตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิก จ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ พ.ศ.๒๕๕๐</p> <p>๒. มีการขออนุญาตก่อนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ</p> <p>๓. ลงเวลาก่อนและหลังการปฏิบัติงาน</p> <p>๔. มีการตรวจสอบการลงเวลาปฏิบัติงาน จากหัวหน้าหน่วยงาน</p> <p>๕. รายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ</p>	ไม่มีพบ	ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนที่ไม่ถูกต้อง

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ	สถิติการกระทำผิดวินัย/ ความรับผิดทางละเมิด/ ความผิดทางอาญา	ผลของการปฏิบัติตามมาตรการ
๔.๓ มาตรการการจัดทำ โครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา	เจ้าหน้าที่ทุกคนของโรงพยาบาล ปลวกแดง	<p>๑. แจ้งเวียนมาตรการการจัดทำโครงการ ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา ให้แก่ทุกกลุ่มงานรับทราบ</p> <p>๒. ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบการ จัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา ว่ามีวัตถุประสงค์การ ดำเนินงานสอดคล้องกับการพัฒนาองค์กร หรือไม่</p> <p>๓. เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน ตรวจสอบ เอกสารเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามโครงการ ให้ ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ</p> <p>๔. มีการตรวจสอบ กำกับ ติดตาม สรุปผล ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน ตามโครงการ</p>	ไม่พบ	ไม่พบการดำเนินการที่ผิดระเบียบ หรือทุจริต

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ	สถิติการกระทำผิดวินัย/ ความรับผิดทางละเมิด/ ความผิดทางอาญา	ผลของการปฏิบัติตามมาตรการ
<p>๕. มาตรการแนวทางปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใด เพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน</p>	<p>เจ้าหน้าที่ทุกคนของโรงพยาบาล บุคลากร</p>	<p>๑. แจ้งเวียนมาตรการแนวทางปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใด เพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน ให้แก่ทุกกลุ่มงานรับทราบ</p> <p>๒. ปฏิบัติตามแบบรายงานการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใด เพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>๓. พักสิ่งที่ได้รับมา ไม่ว่าจะได้รับด้วยประการใด ให้หน่วยงานจัดให้มีการควบคุม ดูแลพัสดุที่อยู่ในการครอบครองตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๔. มีการตรวจสอบ กำกับ ติดตาม สรุปผลการดำเนินงาน</p>	<p>ไม่พบ</p>	<p>ไม่พบการดำเนินการที่ผิดระเบียบหรือทุจริต ไม่พบการรับส่วนแถมพิเศษส่วนชดเชย เพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน</p>



มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ	สถิติการกระทำผิดวินัย/ ความรับผิดทางละเมิด/ ความผิดทางอาญา	ผลของการปฏิบัติตามมาตรการ
<p>๖. มาตรการการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาลของหน่วยงาน</p>	<p>เจ้าหน้าที่ทุกคนของโรงพยาบาล ปลวกแดง</p>	<p>วิธีตรวจสอบ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. แจ้งเวียนระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗</li> <li>๒. แจ้งเวียนระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขของโรงพยาบาลปลวกแดง</li> <li>๓. มีการประชุม วางแผน และพิจารณาสวัสดิการต่างๆครบถ้วน</li> <li>๔. มีการตรวจสอบ กำกับ ติดตาม และประเมินสวัสดิการที่ได้รับ</li> </ol>	<p>ไม่พบ</p>	<p>ไม่พบการดำเนินการที่ผิดระเบียบหรือทุจริต</p>